



Plats och tid	Sessionssalen kl. 13:00-15:30
Beslutande	Se sida 2,
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Majvor Sjölund (C)
Justeringens plats och tid	Kommunledningsförvaltningen, 2020-11-09 kl. 08:00

Paragrafer §§250-267

Sekreterare	Maria Öman
Ordförande	Helena Stenberg (S)
Justerande	Majvor Sjölund (C)

---

#### **Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2020-11-02		
Anslags uppsättande	2020-11-09	Anslags nedtagande	2020-12-01
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen		

---

Underskrift/anslaget av Maria Öman



Beslutande

Helena Stenberg (S) (ordförande)  
Anders Lundkvist (S) (vice ordförande)  
Brith Fäldt (V) (2:e vice ordförande)  
Stefan Askenryd (S)  
Agnetha Eriksson (S) §§250-263, §§265-267  
Elisabeth Vidman (S)  
Anna Bergström (V)  
Mats Dahlberg (MP)  
Håkan Johansson (M)  
Karl-Erik Jonsson (M)  
Majvor Sjölund (C)  
Marika Berglund (C)  
Helén Lindbäck (KD)  
Johnny Åström (SJV)  
Anders Nordin (SLP)

Övriga deltagare

Ylva Sundkvist (Kommunchef)  
Åsa Öberg (Ekonomichef)  
Torbjörn Johansson (Räddningschef) §§255-260  
Linda Bergmark (Säkerhetssamordnare) §§255-260  
Leif Wikman (tf Kommunchef)



Innehållsförteckning .....	Sid
§ 250 Redovisning till Kommunstyrelsen från Piteå Kommunföretag AB .....	4
§ 251 Drogsnurran .....	5
§ 252 Företagarna - Piteå presentkort .....	6
§ 253 Anmälda delgivningar .....	9
§ 254 Redovisning av delegationsbeslut .....	10
§ 255 Uppföljning av Handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor 2019 .....	11
§ 256 Handlingsprogram för skydd mot olyckor .....	13
§ 257 Handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor - upphävande	15
§ 258 Handlingsprogram för räddningstjänstverksamhet till skydd mot olyckor - upphävande	17
§ 259 Taxor för automatiska brandlarmanslutningar anslutna till räddningstjänsten Piteå - Älvsbyn .....	19
§ 260 Avtal och taxa automatiska brandlarm - upphävande .....	23
§ 261 Taxor och avgifter måltidsservice 2021 .....	24
§ 262 Bredbandsstrategi 2021-2025 .....	26
§ 263 Rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service för första och andra kvartalet 2020 .....	28
§ 264 Rapportering av ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen för första och andra kvartalet 2020 .....	30
§ 265 Ansvarig utgivare för webbsändning av kommunfullmäktiges sammanträden .....	34
§ 266 Budget 2021 verksamhetsplan 2021 - 2023 samt kommunal skattesats 2021 .....	35
§ 267 Information och fattade beslut angående Corona hösten 2020 .....	39



§ 250

**Redovisning till Kommunstyrelsen från Piteå Kommunföretag AB**

Diariennr 20KS18

**Beslut**

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen.

Kommunstyrelsen anser sig i och med detta ha fullgjort sin uppsiktsplikt avseende PIKAB och dess dotterbolag.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen ska, efter varje styrelsemöte med Piteå kommunföretag AB (PIKAB), få en redogörelse för styrelsemötet. Detta som ett led i kommunstyrelsens fullgörande av sin uppsiktsplikt avseende kommunala företag.

Ordförande Helena Stenberg (S) redogör för de punkter som behandlades vid Piteå kommunföretag ABs styrelsemöte den 2 november 2020.

- VD rapport
- Ekonomisk rapportering
- Strategiplan 2021-2025



## § 251

### Drogsnurran

Diariennr 20KS468

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte utveckla Drogsnurran i digital form.

#### Ärendebeskrivning

Kommunala förebygganderådet 2020-09-17, § 17

På Kommunala förebygganderådets sammanträde den 27 februari diskuterades det om det finns andra sätt att nå ut med denna information som är mer lättillgänglig än en drogsnurra i dagens format.

Connexions hade i våras en dialog med Oh My där man tittat på en plattform för en app. Att bygga upp själva plattformen skulle enligt ett kostnadsförslag landa på mellan 250-300 tkr. Sen tillkommer löpande kostnader för underhåll av appen. Då detta kan ta tid att utveckla och det krävs medfinansiärer, föreslår Kommunala förebygganderådet att man i ett första steg utvecklar en nätbaserad lösning på kommunens befintliga plattformar. Man är överens i rådet om att denna typ av information som rör de flesta av kommunens medborgare borde ligga på kommunnivå och inte knutet till en specifik förvaltning. Kommunala förebygganderådet beslutar därmed att tillskriva Kommunstyrelsen i syfte att lyfta frågan om att utveckla den tidigare drogsnurran och dess informationssyfte till en digital form via kommunens befintliga informationskanaler.

#### Kommunledningsförvaltningens yttrande

Information gällande droger och dess verkningar och följder är viktiga saker att sprida på olika sätt. Det finns redan idag en mängd hemsidor där sådan information finns inom olika myndigheter och organisationer.

Piteå kommun har inte samlat denna information på en hemsida utan olika verksamheter har länkat till andra myndigheter eller till andra faktawebsidor.

Fördelar med en samlad funktion (app, hemsida, eller annat) är att medborgare och andra intressenter inte behöver leta på flera olika ställen utan snabbt kan finna det de söker.

En nackdel är sårbarheten. Informationen måste hållas uppdaterad då preparat och andra fakta ändras i stor omfattning. Det är också svårt att hålla en sådan hemsida kvalitetssäkrad då många myndigheter är involverade på olika sätt i ämnet, så som skola, polis, läkemedelsverket, socialtjänsten m.fl.

Inom ledningsuppdraget Samordna barn och ungas hälsa pågår bland annat uppbyggnad och översyn av Piteå kommuns hemsidor i ämnet. I detta arbete ingår att länkar och annat samlas på gemensam hemsida där både föräldrar och andra vuxna kan få tips var fakta kan finnas inom de olika ämnena/ frågorna.



## § 252

### Företagarna - Piteå presentkort

Diariennr 20KS439

#### Beslut

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för ytterligare dialog kring företagarnas engagemang samt information om vilka olika varianter av presentkort det finns i Piteå.

#### Ärendebeskrivning

##### Bakgrund

Handelsutvecklingen har under de senaste åren hanterats av Visit Piteå ekonomisk förening. I det senaste kommunala beslutet, för åren 2018-2020, fastställdes att minst 300 tkr per år av de kommunala medel, som avsatts till destinationsutveckling, skall gå till handelsstödjande insatser.

2016 beslutade handlarna utifrån en utredning om vilka insatser som skulle prioriteras för att bäst främja den lokala handeln. Att ta fram ett gemensamt presentkort beslutades av handlarna som den viktigaste insatsen. Piteå presentkort togs fram och den ekonomiska föreningen investerade i utrustningen. Två presentkortsmaskiner, i Gallerian och i Småstaden installerades. Manuell försäljning har erbjudits på Turistcenter och webshop har hanterats via Visit Piteå. Valet av presentkortssystem beslutades utifrån utredningar om vilket system som var bäst för Piteå, just för att säkerställa ett långsiktigt hållbart system. Presentkortet bidrar också till ett hållbart system inom hela handeln, eftersom presentkortet kan nyttjas hos många aktörer blir det mindre sårbart vid exempelvis företagsnedläggningar.

Tjänsten som handelsutvecklare har Visit Piteå de senaste två åren hanterat via inhyrd konsult på 20 timmar per vecka. I uppdraget har arbetsuppgifter som samordning av handelsträffar, koordinering av handelsevent m m ingått. Uppdraget med presentkortet som består i att sköta drift/underhåll, marknadsföring, uppsökande verksamhet för att få in fler företag m m har tagit en stor del av tiden i anspråk, ca 10 timmar per vecka.

Syftet med presentkortet är att främja den lokala handeln och under det senaste året omsattes 1,3 mkr och detta år beräknas omsättningen öka ytterligare. Det eventuella överskott som uppstår då presentkortsmaskinernas drift/underhåll m m är betalda ska återinvesteras i både uppdatering av systemet och ytterligare marknadsföring gentemot kunderna och att få fler företag att ansluta sig till presentkortet.

I dag finns det ca 55 företag från olika branscher anslutna till presentkortet och arbete pågår kontinuerligt för att fler företag ska ansluta sig.

Under 2020 har styrelsen för Visit Piteå Ekonomiska förening inlett arbetet med att lägga ner föreningen, en av anledningarna är att Piteå kommun genomför en omorganisation och där delar av Visit Piteås uppdrag kommer att övertas. En konsekvens av föreningens avveckling är att presentkortssystemet, som är en lyckad insats för den lokala handeln, bör överföras till annan organisation. Företagarnas lokala förening (ideell förening) är intresserade av att överta



detta presentkortssystem och med det ge möjlighet att systemet fortlever och kan utvecklas för Piteås handel.

Det ekonomiska upplägget för Piteå presentkortet kan se ut på följande vis:

#### Kostnader

Systemkostnader: 115 tkr/år, avser betalningssystem, underhåll av kortterminaler.

Presentkortskostnader: 35 tkr/år, avser inköp av plastkort med tryckt.

Marknadsföringskostnad: 20 tkr/år ex vis kampanjer kring jul och andra högtider.

Resterande avbetalning på maskiner: 60 tkr, avser inköp av kortmaskiner (2021)

Koordinering/marknadsföring: 300 tkr/år (ca 10 tim. per vecka)

Totalt: 530 tkr/år

#### Intäkter

Avgift från företag: 165 tkr/år, räknat på 3000 kr per företag (idag 55st) att ansluta sig.

Ej inlösta presentkort: 120 tkr/år senaste året

Privat finansiering, ex framtidsbanken 45 tkr/år

Piteå kommun: 200 tkr 2021

Totalt: 530 tkr/år

#### Kommunledningsförvaltningens yttrande

Handeln står i dag inför många stora utmaningar, med en ökad konkurrens från näthandeln och stora aktörer som etablerat sig i Sverige (bl a Amazon) kommer vår handel i Piteå att känna av denna konkurrens på ett betydande sätt. I spåren av den rådande pandemin kommer vi också att se ett ändrat köpbeteende där de lokala företagen troligen påverkas negativt.

Vår bedömning är att Piteå kommun kommer att behöva understödja aktiviteter som kan ge de lokala företagen goda förutsättningar att utvecklas på ett hållbart och långsiktigt sätt. I Piteå ser vi att handelsindex också förbättras något under de senaste åren, vilket tyder på en försiktig ökning av den lokala handeln. Sedan starten av detta presentkort har en årlig ökning av omsättningen skett, detta har bidragit till en ökad lokal handel och ett sätt för Piteborna att gynna företagen på orten.

Vi anser att Företagarna har en bra kontakt med de lokala företagen och även insikt i uppdraget vilket ger dem goda möjligheter att hantera och driva presentkortet vidare. Vår bedömning är även att presentkortet genom ökad omsättning och privat finansiering kan bli ekonomiskt självbärande. Piteå kommuns medfinansiering bör därför inte sträcka sig längre än de föreslagna tre åren. Årlig återrapportering av utfallet för presentkortet kommer att inhämtas, när utfallet uppvisar en nivå på självgenerering ska Piteå kommuns finansiella åtagande avslutas.

Vår bedömning är att Piteå kommuns medfinansiering står i rimlig proportion till den ekonomiska insats som företagen gör och det resultat som förväntas uppnås. Samarbetet mellan den lokala företagarföreningen och företagen i Piteå stärks och kan ge fortsatta positiva effekter.



Fördelar:

- Främjar/understödjer lokal handel
- Mindre sårbart med ett gemensamt presentkort, med tanke på ev företagsavslut/nedläggningar då presentkortet går förlorat för kunden.
- Gemenskap mellan företagen
- Kundlojalitet, "Local Hero"
- Pengarna stannar inom Piteå
- Just nu det bästa systemet på marknaden, välanvänt i hela landet
- Enkelt för företagen att ansluta sig, kopplas ihop med befintligt betalningssystem, enkel administration.

Nackdelar:

- kostnad för att driva systemet, koordinering, marknadsföring m m

-----

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott beslutade 2020-10-19 § 155 att föreslå Kommunstyrelsen att medfinansiera Företagarna i Piteå-Piteå Presentkort med 200 tkr år 2021, 100 tkr år 2022 och 75 tkr 2023, totalt 375 tkr.

Medel tas från Tillväxtpolitiska reserven.

**Yrkanden**

Håkan Johansson (M), Majvor Sjölund (C), Anders Nordin (SLP), Helén Lindbäck (KD), Karl-Erik Jonsson, Marika Berglund (C), Helena Stenberg (S) och Elisabeth Vidman (S), Brith Fäldt (V): återremiss för ytterligare dialog kring företagarnas engagemang samt information om vilka olika varianter av presentkort det finns i Piteå.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.





## § 253

### Anmälda delgivningar

Diarienum 18KS1

#### Beslut

Kommunstyrelsen tar del av anmälda handlingar.

#### Ärendebeskrivning

Handlingar som inkommit till Kommunledningsförvaltningen för kännedom till Kommunstyrelsen.

#### Anmälda delgivningar

- Protokoll Servicenämnden Piteå och Älvsbyn 2020-09-22 (dnr 20KS8-3)
- Protokoll Kommunala tillgänglighetsrådet 2020-09-17 (dnr 20KS1-25)
- Protokoll Kommunala Pensionärsrådet 2020-09-16 (dnr 20KS1-26)
- Delegationsbeslut Instruktion för informationssäkerhet (dnr 20KS472-4)
- Beslut från Länsstyrelsen om revideringar av kommunal för 2020 (dnr 20KS1-27)
- Granskning av samverkan med barn- och ungdomspsykiatri (dnr 20KS1-28)
- Granskning av kostorganisationen (dnr 20KS1-29)
- Slutdokument Revisorernas bedömning av delårsrapport per 2020-08-31 (dnr 20KS342-4)
- Granskningsrapport Översiktlig granskning - Delårsrapport per 2020-08-31 (dnr 20KS342-5)
- Angående yttrande avseende hantering av delegation (dnr 20KS283-5)
- § 51 Kultur- och fritidsnämnden 2020-10-13 Tillfällig åtgärdsplan för kommunens kulturverksamhet med anledning av coronapandemin hösten/vintern 2021-2021 (dnr 20KS1-30)
- Tillfällig åtgärdsplan för kommunens kulturverksamhet med anledning av coronapandemin hösten/vintern 2021-2021 (dnr 20KS1-31)
- Utvärdering Piteå kommun Fokus delaktighet - ett verktyg för en tillgänglig kommun (dnr 20KS12-11)
- Cirkulär 20:32 Budgetförutsättningar för åren 2020–2023
- Cirkulär 20:33 Förlängning av överenskommelse om undantag från överläggningsskyldigheten vid avstängning i syfte att förhindra spridning av Covid-19
- Cirkulär 20:34 Förlängning av överenskommelse om undantag från överläggningsskyldigheten vid avstängning enligt BEA- och BAL-avtalen samt BUI T, i syfte att förhindra spridning av Covid-19
- Cirkulär 20:35 Förlängning av överenskommelse om undantag från överläggningsskyldigheten enligt PAN vid avstängning som görs i syfte att förhindra spridning av Covid-19
- Cirkulär 20:36 Överenskommelse om semesterlönegrundande frånvaro vid frånvaro med viss ersättning till riskgrupper under coronapandemin
- Cirkulär 20:37 Budgetpropositionen för 2021 och Höständringsbudgeten för 2020
- Cirkulär 20:38 Sänkt premie för TGL-KL 2021
- Cirkulär 20:39 Budgetförutsättningar för åren 2020–2023
- Cirkulär 20:40 Jobb för unga



## § 254

### Redovisning av delegationsbeslut

#### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner anmälningarna av delegationsbeslut.

#### Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av Kommunstyrelsens delegationsbestämmelser.

#### Delegationsbeslut

- Delegationsbeslut Upphandling - Obligatorisk ventilationskontroll (OVK) (*dnr 20KS485-1*)
- Upptagande av långfristiga lån (*dnr 20KS471-1*)
- Upphandling -Telefonparkering för anslutning till HUB (*dnr 20KS503-1*)



## § 255

### Uppföljning av Handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor 2019

Diariennr 20KS448

#### Beslut

Kommunstyrelsen tar del av Uppföljning av Handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor 2019.

#### Ärendebeskrivning

Linda Bergmark, Säkerhetssamordnare och Torbjörn Johansson, Räddningschef informerar om uppföljningen vid sammanträdet.

Lag om skydd mot olyckor (2003:778) anger att:

”En kommun skall ha ett handlingsprogram för förebyggande verksamhet. I programmet skall anges målet för kommunens verksamhet samt de risker för olyckor som finns i kommunen och som kan leda till räddningsinsatser. I programmet skall också anges hur kommunens förebyggande verksamhet är ordnad och hur den planeras.

Handlingsprogrammet skall antas av kommunfullmäktige för varje ny mandatperiod. Innan programmet antas skall samråd ha skett med de myndigheter som kan ha ett väsentligt intresse i saken. Kommunfullmäktige kan uppdra åt kommunal nämnd att under perioden anta närmare riktlinjer.”

Kommunfullmäktige antog 2016-09-02 ett nytt handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor där det anges att:

Årsvis uppföljning av aktiviteternas genomförande samt nyckeltal sker i säkerhetsgruppens årsrapport till kommunstyrelsen. Den nämnd som ansvarar för en aktivitets genomförande ansvarar också för att årligen i december rapportera om genomförande till säkerhetsgruppen.

#### Arbetsgång

Piteå kommuns handlingsprogram tas fram av säkerhetsgruppen utifrån den lokala riskbilden och fastställs av kommunfullmäktige. I handlingsprogrammet uppdras till de olika nämnderna vilka aktiviteter/uppgifter som ska genomföras. Därefter är det nämndens uppgift att delegera aktiviteten/uppgiften till berörd verksamhet/avdelning samt se till att genomförda aktiviteter rapporteras tillbaka till säkerhetsgruppen och kommunstyrelsen. Vilket presenteras i bifogat dokument.

#### Ändringar

I årets uppföljning har statistik reviderats och vid behov definierats. Statistik för Antal bostadsbränder per 1000 invånare och år är reviderad till att gälla Antal räddningsinsatser till brand eller brandtillbud i byggnad och definierad till att gälla: flerbostadshus, rad-, par-, eller kedjehus, villa eller fritidshus. Statistiken för antalet egendomsskador i kommunkoncernens



fastigheter är reviderad på grund av ny sökmotor. Statistiken vad gäller olyckor är reviderad utifrån annat val av ingångsvärden.

\_\_\_\_\_ Gemensam Räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn 2020-09-08 § 25:

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn föreslår att Kommunstyrelsen tar del av informationen.

**Beslutsunderlag**

- Uppföljning av Handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor



## § 256

### Handlingsprogram för skydd mot olyckor

Diariernr 20KS59

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar Handlingsprogram för skydd mot olyckor.

#### Ärendebeskrivning

Linda Bergmark, Säkerhetssamordnare och Torbjörn Johansson, Räddningschef informerar om handlingsprogrammet vid sammanträdet.

Enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod anta handlingsprogram till skydd mot olyckor. Före antagandet ska samråd skett med berörda myndigheter. Handlingsprogrammet ska behandla förebyggande verksamhet samt räddningstjänstverksamhet.

#### Arbetsgång:

Handlingsprogrammet har utarbetats av Piteå kommuns säkerhetsgrupp, Älvsbyns kommuns riskhanteringsgrupp och räddningstjänsten Piteå - Älvsbyn. Förslaget har sedan skickats på remiss till berörda myndigheter, närliggande kommuner samt de kommunala verksamheterna. Synpunkter har inhämtats och ändringar gjorts utifrån en del av dessa.

#### Förändringar:

Från och med den 1 januari 2020 har Piteå och Älvsbyns kommuner en gemensam räddningsnämnd samt en gemensam räddningstjänst och har därför valt att ha ett kommun gemensamt handlingsprogram för skydd mot olyckor. Detta är första versionen av det gemensamma handlingsprogrammet för Piteå och Älvsbyns kommuner. I handlingsprogram för skydd mot olyckor 2020-2023 har fyra handlingsprogram slagits samman till ett. Piteå och Älvsbyns kommuners handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor och kommunernas handlingsprogram för räddningstjänstverksamhet till skydd mot olyckor föreslås därför upphävas. Information är även hämtad från Piteå kommuns Riktlinjer för räddningstjänst och Älvsbyns kommuns Kommunstyrelsens riktlinjer för räddningsinsats.

Handlingsprogrammet är avgränsat till att behandla de risker för olyckor som kan föranleda räddningsinsats. Riskområden och prestationsmål som hanteras i andra styrande dokument så som verksamhetsplaner, klimatanpassningsplan och riktlinjer omfattas inte i detta handlingsprogram. Vissa säkerhets- och prestationsmål är borttagna utifrån avgränsningen och andra är tillagda utifrån sammanslagningen. Ansvar för de olika prestationsmålen är i vissa fall reviderade och flyttat från tjänstemannanivå till nämnds nivå. En del ansvarsfrågor är även flyttade till den gemensamma räddningsnämnden.

Gemensam Räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn 2020-09-08 § 24:

Gemensam räddningsnämnd Piteå – Älvsbyn föreslår att Kommunfullmäktige i vardera kommunen beslutar att anta Handlingsprogram för skydd mot olyckor.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



### **Yrkanden**

Helena Stenberg (S): bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Handlingsprogram för skydd mot olyckor



## § 257

### Handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor - upphävande

Diariennr 20KS453

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige upphäver Handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor.

#### Ärendebeskrivning

Enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod anta handlingsprogram till skydd mot olyckor. Före antagandet ska samråd skett med berörda myndigheter. Handlingsprogrammet ska behandla förebyggande verksamhet samt räddningstjänstverksamhet.

#### Arbetsgång:

Handlingsprogrammet har utarbetats av Piteå kommuns säkerhetsgrupp, Älvsbyns kommuns riskhanteringsgrupp och räddningstjänsten Piteå - Älvsbyn. Förslaget har sedan skickats på remiss till berörda myndigheter, närliggande kommuner samt de kommunala verksamheterna. Synpunkter har inhämtats och ändringar gjorts utifrån en del av dessa.

#### Förändringar:

Från och med den 1 januari 2020 har Piteå och Älvsbyns kommuner en gemensam räddningsnämnd samt en gemensam räddningstjänst och har därför valt att ha ett kommungemensamt handlingsprogram för skydd mot olyckor. Detta är första versionen av det gemensamma handlingsprogrammet för Piteå och Älvsbyns kommuner. I handlingsprogram för skydd mot olyckor 2020-2023 har fyra handlingsprogram slagits samman till ett. Piteå och Älvsbyns kommuners handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor och kommunernas handlingsprogram för räddningstjänstverksamhet till skydd mot olyckor föreslås därför upphävas. Information är även hämtad från Piteå kommuns Riktlinjer för räddningstjänst och Älvsbyns kommuns Kommunstyrelsens riktlinjer för räddningsinsats.

Handlingsprogrammet är avgränsat till att behandla de risker för olyckor som kan föranleda räddningsinsats. Riskområden och prestationsmål som hanteras i andra styrande dokument så som verksamhetsplaner, klimatanpassningsplan och riktlinjer omfattas inte i detta handlingsprogram. Vissa säkerhets- och prestationsmål är borttagna utifrån avgränsningen och andra är tillagda utifrån sammanslagningen. Ansvar för de olika prestationsmålen är i vissa fall reviderade och flyttat från tjänstemannanivå till nämndsnivå. En del ansvarsfrågor är även flyttade till den gemensamma räddningsnämnden.

Gemensam Räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn 2020-09-08 § 24:

Gemensam räddningsnämnd Piteå – Älvsbyn föreslår att kommunfullmäktige i vardera kommunen upphäver följande:

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



För Piteå kommun: Handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor samt Handlingsprogram för räddningstjänstverksamhet till skydd mot olyckor.

**Beslutsunderlag**

- Handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor





## § 258

### Handlingsprogram för räddningstjänstverksamhet till skydd mot olyckor - upphävande

Diariennr 20KS455

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige upphäver Handlingsprogram för räddningstjänstverksamhet till skydd mot olyckor.

#### Ärendebeskrivning

Enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod anta handlingsprogram till skydd mot olyckor. Före antagandet ska samråd skett med berörda myndigheter. Handlingsprogrammet ska behandla förebyggande verksamhet samt räddningstjänstverksamhet.

#### Arbetsgång:

Handlingsprogrammet har utarbetats av Piteå kommuns säkerhetsgrupp, Älvsbyns kommuns riskhanteringsgrupp och räddningstjänsten Piteå - Älvsbyn. Förslaget har sedan skickats på remiss till berörda myndigheter, närliggande kommuner samt de kommunala verksamheterna. Synpunkter har inhämtats och ändringar gjorts utifrån en del av dessa.

#### Förändringar:

Från och med den 1 januari 2020 har Piteå och Älvsbyns kommuner en gemensam räddningsnämnd samt en gemensam räddningstjänst och har därför valt att ha ett kommungemensamt handlingsprogram för skydd mot olyckor. Detta är första versionen av det gemensamma handlingsprogrammet för Piteå och Älvsbyns kommuner. I handlingsprogram för skydd mot olyckor 2020-2023 har fyra handlingsprogram slagits samman till ett. Piteå och Älvsbyns kommuners handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor och kommunernas handlingsprogram för räddningstjänstverksamhet till skydd mot olyckor föreslås därför upphävas. Information är även hämtad från Piteå kommuns Riktlinjer för räddningstjänst och Älvsbyns kommuns Kommunstyrelsens riktlinjer för räddningsinsats.

Handlingsprogrammet är avgränsat till att behandla de risker för olyckor som kan föranleda räddningsinsats. Riskområden och prestationsmål som hanteras i andra styrande dokument så som verksamhetsplaner, klimatanpassningsplan och riktlinjer omfattas inte i detta handlingsprogram. Vissa säkerhets- och prestationsmål är borttagna utifrån avgränsningen och andra är tillagda utifrån sammanslagningen. Ansvar för de olika prestationsmålen är i vissa fall reviderade och flyttat från tjänstemannanivå till nämnds-nivå. En del ansvarsfrågor är även flyttade till den gemensamma räddningsnämnden.

Gemensam Räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn 2020-09-08 § 24:

Gemensam räddningsnämnd Piteå – Älvsbyn föreslår att kommunfullmäktige i vardera kommunen upphäver följande:

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



För Piteå kommun: Handlingsprogram för förebyggande verksamhet till skydd mot olyckor samt Handlingsprogram för räddningstjänstverksamhet till skydd mot olyckor.

**Beslutsunderlag**

- Handlingsprogram för räddningstjänstverksamhet till skydd mot olyckor



## § 259

### Taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till räddningstjänsten Piteå - Älvsbyn

Diariennr 20KS447

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar Taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige delegerar rätten att årligen indexreglera Taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn till Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att indexreglering av taxan görs årligen upp till den indexuppräknings som genomförs av Försäkringsbranschens restvärdesräddnings prislista. Basmånad för indexuppräknings är januari 2021.

#### Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn har i dagsläget flertalet brandlarm från automatiska brandlarmanläggningar kopplade till sig via SOS Alarm. Hanteringen av dessa anläggningar och de brandlarmanläggningarna genererar skiljer sig i dagsläget åt mellan Piteå och Älvsbyns kommun men även gentemot andra kommuner i länet. För att få en mer likställd hantering inom länet har räddningstjänsterna i länet tillsammans sett över hanteringen av brandlarm från automatiska brandlarmanläggningar och gemensamt tagit fram en hantering som sträcker sig från det att avtal mellan räddningstjänst och anläggningsägare upprättas till dess att räddningstjänsten är åter på stationen efter ett brandlarm från en anläggning.

Det förslag till beslut som ges i detta dokument rör de taxor som är kopplade till den hantering av brandlarmanläggningar som tagits fram gemensamt inom länet. Dessa taxor baseras på räddningstjänstens faktiska merkostnader som uppkommer i hanteringen av automatiska brandlarmanläggningar och har för avsikt att ge kostnadstäckning för det arbete som läggs ner vid bl.a. avtalsskrivning, uppföljning och uttryckning i samband med onödiga larm. Utgångspunkten för dessa taxor är den nationella prislista som finns rörande restvärdesräddning kopplat till räddningstjänstens arbete vid en olycka. Taxorna är lika för alla automatiska brandlarmanläggningar i samtliga länets kommuner. Indexreglering föreslås ske årligen och kommer vara densamma som den indexreglering som genomförs årligen av försäkringsbranschens restvärdesräddning.

En av anledningarna till att länets räddningstjänster gemensamt sett över hanteringen av brandlarm från automatiska brandlarmanläggningar är att det totala antalet larm från dessa anläggningar tenderat att öka de senaste fem åren. Av dessa larm är nästintill samtliga s.k. onödiga larm som orsakats av annat än brand, ex. rök från matlagning och damm från byggarbeten. I länet är ca. 94-97% av alla automatiska brandlarm onödiga larm.

Förutom att onödiga larm medför avbrott i räddningstjänstens ordinarie verksamhet och den

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



verksamhet där larmet finns installerat kan följderna av detta vara att samhällets resurser är på fel plats när en riktig olycka inträffar. Den nya hantering och det förslag till taxa som tagits fram bör ge ett större incitament till ägare av automatiska brandlarmanläggningar att sköta sin anläggning och arbeta aktivt för att minska de onödiga larmen.

Detta i sin tur bör medföra bättre förutsättningar för räddningstjänsten att bedriva sin verksamhet på så effektivt sätt som möjligt och finnas till hands när de behövs.

Den nya hanteringen ställer tydligare krav på anläggningsägare än tidigare och förhoppningen är att detta ska rendera i färre onödiga larm men även effektivare insatser för räddningstjänsten. I samband med att den nya hanteringen implementeras kommer nya avtal med anläggningsägare att behöva tecknas vilket kommer ge samtliga anläggningsägare möjlighet att ta ställning till de nya kriterier som tagits fram innan de väljer att vidarekoppla sin anläggning till räddningstjänsten.

Vid upprättande av nytt avtal debiteras kunden en anslutningsavgift, därefter (från andra avtalsåret) kommer en årlig avgift debiteras. Vid larm som ej orsakats av brand eller tillbud för brand kommer en avgift för onödigt larm debiteras. Samtliga avgifter i detta dokument är exkl. moms.

Anslutningsavgift, första avtalsåret. Avgiften täcker räddningstjänstens kostnader för administration vid upprättande och tecknade av avtal som en ny vidarekoppling av brandlarm från en automatisk brandlarmanläggning medför. Förslag till anslutningsavgift: 4 499 kronor.

Årsavgift, från och med andra avtalsåret. Avgiften som är lika för alla anläggningsägare täcker räddningstjänstens kostnader för administration, debitering, uppföljning av efterlevnaden av avtal etc. som en ansluten automatisk brandlarmanläggning medför. Förslag till årsavgift: 2 581 kronor.

Avgift för onödigt larm. Avgift för onödigt larm kommer att faktureras den faktiska kostnaden över vad en utryckning kostar samt administrativ kostnad detta medför. Avgiften ska täcka de fasta kostnaderna för en utryckning med räddningstjänstens operativa personal samt administrativt arbete. Förslag till avgift för onödiga larm: 5 028 kronor.

Om anläggningsägaren meddelar motbud innan räddningstjänstens framkomst kommer halv avgift att debiteras. Detta för att skapa incitament att ha en organisation på objektet som ska kunna hantera ett brandlarm. Detta i sin tur leder till att räddningstjänstens resurser kan vara på rätt plats vid rätt tillfälle.

Idag har Piteå kommun en årlig avgift för brandlarmanläggningar som är anslutna till räddningstjänsten. Denna avgift varierar beroende på brandlarmanläggningens storlek, dvs. antalet detektorer. I den årliga avgiften ingår ett visst antal onödiga larm, överskrids detta antal tas en avgift för onödiga larm ut. I sammanställningen nedan finns de avgifter som gäller i Piteå kommun redovisade. För samtliga anläggningar tas en grundavgift. För Nivå 2 och 3 anläggningar tas utöver grundavgiften en avgift med anledning av anläggningens storlek.



	Avgift	Avgift indexreglerad 2019
Grundnivå (årlig)	2120 kr	2845 kr
Nivå 1 (årlig)	0 kr	-
Nivå 2 (årlig)	2330 kr	3127 kr
Nivå 3 (årlig)	4660 kr	6254 kr
Onödigt larm	2330 kr	3127 kr

En jämförelse av nu gällande taxor och förslag till nya taxor i Piteå kommun finns sammanställd nedan. Summor inom parentes med \* är den årsavgift som tas vid ny anläggning första året.

	Nuvarande avgift	Ny avgift
Nivå 1 (årlig)	2845 kr	2581 kr (4499*)
Nivå 2 (årlig)	3127 kr	2581 kr (4499*)
Nivå 3 (årlig)	6254 kr	2581 kr (4499*)
Onödigt larm	3127 kr	5028 kr

I Älvsbyns kommun tas idag ingen årlig avgift för brandlarmanläggningar anslutna till räddningstjänsten. Däremot tas en avgift för onödigt larm, denna avgift uppgår till 4500 kr. En jämförelse av nu gällande taxor och förslag till nya taxor i Älvsbyns kommun finns sammanställd nedan.

	Nuvarande avgift	Ny avgift
Årsavgift	0 kr	2581 kr (4499*)
Onödigt larm	4500 kr	5028 kr

Gemensam Räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn 2020-09-08 § 23:

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn föreslår att Kommunfullmäktige i Piteå och Kommunfullmäktige i Älvsbyn antar ”Taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn”.

Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn föreslår att Kommunfullmäktige i Piteå och Kommunfullmäktige i Älvsbyn delegerar rätten att årligen indexreglera ”Taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn” till Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn.

Indexreglering av taxan föreslås ske årligen i linje med den indexuppräknings som genomförs av försäkringsbranschens restvärdesräddning.



**Beslutsunderlag**

- Taxor för automatiska brandlarmanläggningar anslutna till räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn



## § 260

### Avtal och taxa automatiska brandlarm - upphävande

Diariernr 20KS474

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige upphäver Avtal och taxa automatiska brandlarm.

#### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2008-03-17 § 56 om avtal och taxa för automatiska brandlarm.

Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn har i dagsläget flertalet brandlarm från automatiska brandlarmanläggningar kopplade till sig via SOS Alarm. Hanteringen av dessa anläggningar och de brandlarmanläggningarna genererar skiljer sig i dagsläget åt mellan Piteå och Älvsbyns kommun men även gentemot andra kommuner i länet. För att få en mer likställd hantering inom länet har räddningstjänsterna i länet tillsammans sett över hanteringen av brandlarm från automatiska brandlarmanläggningar och gemensamt tagit fram en hantering som sträcker sig från det att avtal mellan räddningstjänst och anläggningsägare upprättas till dess att räddningstjänsten är åter på stationen efter ett brandlarm från en anläggning.

Avtal och taxa för automatiska brandlarm föreslås därför upphävas.

#### Beslutsunderlag

- Avtal och taxa automatiska brandlarm



## § 261

### Taxor och avgifter måltidsservice 2021

Diariennr 20KS456

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige fastställer Taxor och avgifter måltidsservice 2021.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att nya avgifter träder i kraft 1 februari 2021.

#### Reservation

Majvor Sjölund (C), Marika Risberg (C), Helén Lindbäck (KD), Håkan Johansson (M), Karl-Erik Jonsson (M) och Johnny Åström (SJV) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

#### Ärendebeskrivning

Det nya priset motsvarar en prisökning med 60 kr/månad avseende måltidsabonnemang, vilket innebär en månadskostnad på 3 966 kr och en kostnad per dag på 132 kr. Ingående kostnadsslag är löner, hyra, livsmedel, transporter, förbrukning och övriga kostnader. Totalt är antalet måltidsabonnemang oförändrat inför 2021 i jämförelse med 2020. I ett måltidsabonnemang ingår per dag 3 mål plus 2 mellanmål.

Kommunfullmäktige beslutade 2016-10-17 §255, att fastställa målsättning om 93%-96% täckning för Fastighets- och serviceförvaltningens kostnader för måltidsabonnemang avseende särskilt boende inom äldreomsorgen. Höjningen innebär 93,1% kostnadstäckningsgrad.

Övriga avgifter lämnas oförändrade.

Kommunala pensionärsrådet 2020-09-16, § 47: PRO och SPF Seniorerna godtar inte höjningen.

#### Yrkanden

Majvor Sjölund (C), Johnny Åström (SJV), Håkan Johansson (M) och Helén Lindbäck (KD): avslag till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.

Helena Stenberg (S) och Anders Nordin (SLP): bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.

#### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunstyrelsens beslutar enligt Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.





**Beslutsunderlag**

- §163 KSAPU Taxor och avgifter måltidsservice 2021
- Taxor och avgifter måltidsservice 2021



## § 262

### Bredbandsstrategi 2021-2025

Diariernr 20KS457

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar Bredbandsstrategi 2021-2025.

#### Reservation

Majvor Sjölund (C), Marika Risberg (C) och Helén Lindbäck (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

#### Ärendebeskrivning

Aktualiseringen av bredbandsstrategin gäller för perioden 2021 - 2025 och har som syfte att säkra utvecklingen av ett robust och säkert bredbandsnät som täcker dagens och framtiden behov. Strategin beskriver kommunens förutsättningar, mål och strategier för fortsatt utbyggnad av bredband. Bredbandsstrategin samordnar bredbandsutvecklingen inom kommunkoncernen.

Målet i bredbandsstrategin är, i enlighet med ÖP2030, att Piteå ska ha en väl fungerande digital infrastruktur vilket ökar möjligheterna för tillväxt, konkurrenskraft och innovationsförmåga. Målet är vidare att satsningen på bredband ska fortsatt utvecklas. Senast år 2025 ska alla hushåll och företag i kommunen ha tillgång till bredband:

98 % av alla hushåll och företag ska ha tillgång till 1 Gbit/s.

1,9 % av alla hushåll och företag ska ha tillgång till 100 Mbit/s.

0,1 % av alla hushåll och företag ska ha tillgång till 30 Mbit/s.

Det geografiska området Piteå kommun har totalt sett en väl utbyggd IT-infrastruktur med god tillgång till bredband. Det finns skillnader i anslutningsgrad mellan tätorterna och landsbygden. Enligt Post- och telestyrelsens kartläggning (november 2019) har cirka 92 % av totalt antal befolkning/hushåll och arbetsställen tillgång till, eller absolut närhet till, bredband med hastigheten 1 Gbit/s. Inom tätort eller småort har cirka 97 % tillgång till den kapaciteten jämfört med cirka 52 % i områden utanför tätort eller småort.

Det är i första hand marknaden som ska ges förutsättningar för utbyggnad av bredbandsnät medan kommunen främjar utbyggnad och utgör stöd för de som söker medfinansiering. För delar av kommunens landsbygd görs bedömning att bristande underlag för marknaden att bygga ut på marknadsmässiga grunder gör det nödvändigt med offentligt stöd för att säkerställa tillgången till bredband. För att nå uppsatta mål, möta samhällets och digitaliseringens utveckling, efterfrågningar och behov hos invånare, näringsliv och offentliga verksamheter har kommunen fastställt en bredbandsstrategi.



### **Yrkanden**

Majvor Sjölund (C): bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag med ändring att det regionala nationella målet för tillgång till bredband även ska gälla Piteå enligt p 1.3.3

Anders Lundkvist (S): bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunstyrelsens beslutar enligt Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.

### **Beslutsunderlag**

- Bredbandsstrategi 2021 - 2025



## § 263

### Rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service för första och andra kvartalet 2020

Diariennr 20KS5

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige tar del av rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service (LSS) för första och andra kvartalet 2020.

#### Ärendebeskrivning

Enligt Lag om Stöd och Service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h ska Socialnämnden kvartalsvis rapportera till Kommunfullmäktige om beslut om bistånd som inte verkställts inom tre månader från beslutsdagen samt gynnande beslut som avbrutits och inte verkställts på nytt inom samma period.

Socialnämnden lämnar rapport för första och andra kvartalet 2020.

Kommunen har skyldighet att rapportera ej verkställda gynnande beslut enligt LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen görs varje kvartal på målgrupperna 0-65 år, det på individnivå till socialnämndens AU och Inspektionen för vård och omsorg. Socialnämnden avrapporterar i avidentifierad form till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Under kvartal 1 2020 fanns det 19 st gynnande ej verkställda beslut LSS, dessa är fördelade som följande

- 9 st Daglig verksamhet
- 6 st Boende vuxna
- 2 st Ledsagarservice
- 1 st Kontaktperson
- 1 st Korttidsvistelse

#### Konsekvensanalys - Medborgare

Kvarstår utmaningar att bemöta behov och efterfrågan på flera områden, specifikt boendeplatser och daglig verksamhet. För att kunna möta upp detta så kommer boendeplan att upprättas och presenteras såväl verksamhet och politik. Ökningen på icke verkställda inom daglig verksamhet är till stor del fortsatt påverkan kopplad till avveckling av tidigare Bryggans verksamhet.

#### Verksamhet

Arbetet med att korta tiden till verkställighet och motivationsarbete pågår ständigt. De som beviljas insats har många gånger specifika önskemål eller individuella behov som försvårar arbetet. Dokumentation i varje ärende är viktigt där det tydligt framgår vilka erbjudanden som personerna får och eventuella andra insatser som sätts in i avvaktan på verkställighet. Nämnden har under hösten -19 startat ytterligare en daglig verksamhet i redan befintliga



lokaler i Öjebyn, detta för att klara verkställigheten.

#### Budget

Det kan komma att utgå sanktionsavgifter för Stöd och Omsorgs verksamheter på grund av ej verkställda beslut i samband med verkställighet.

---

Under kvartal 2 2020 fanns det 8 st gynnande ej verkställda beslut LSS, dessa är fördelade som följande:

- 2 st Daglig verksamhet
- 3 st Boende vuxna
- 1 st Ledsagarservice
- 1 st Kontaktperson
- 1 st Korttidsvistelse

#### Konsekvensanalys - Medborgare

Det kvarstår utmaningar att tillgodose behov inom Bostad med särskild service för vuxna i form av gruppboende. Arbetet pågår med att finna lämplig lokal för ändamålet. Inom daglig verksamhet arbetar vi med att identifiera brukarnas behov och önskemål via kartläggning och att hitta lämplig sysselsättning, till exempel genom fler externa placeringar.

#### Verksamhet

Arbetet med att korta tiden till verkställighet pågår ständigt. De som beviljas insats har många gånger specifika önskemål eller individuella behov som försvårar verkställighet. Dokumentation i varje ärende är viktigt där det tydligt framgår vilka erbjudanden som personerna får och eventuella andra insatser som sätts in i avvaktan på verkställighet.

#### Budget

Det kan komma att utgå sanktionsavgifter för socialtjänsten där vi ej lyckats verkställa beslut.

#### **Beslutsunderlag**

- Ej verkställda beslut enligt LSS kvartal 1, 2020
- Ej verkställda beslut enligt LSS kvartal 2, 2020



## § 264

### Rapportering av ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen för första och andra kvartalet 2020

Diariennr 20KS6

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige tar del av rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) för första och andra kvartalet 2020.

#### Ärendebeskrivning

Enligt Socialtjänstlagen 16 kap, 6 § ska socialnämnden en gång per kvartal lämna rapport till Kommunfullmäktige om gynnande biståndsbeslut som inte verkställts samt över gynnande beslut som avbrutits och inte verkställts på nytt inom rapporteringsperioden.

Socialnämnden lämnar rapport för första och andra kvartalet 2020.

Kommunen har skyldighet att rapportera ej verkställda gynnande beslut enligt SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen görs varje kvartal av socialtjänst, på individnivå till socialnämndens AU och Inspektionen för vård och omsorg. Socialnämnden avrapporterar i oidentifierad form till Kommunfullmäktige och kommunens revisorer

Målgrupperna 0-65 år

Under kvartal 1 2020 så fanns det totalt 10 st beslut som ej kunnat verkställas inom lagstadgade tre månader. Det är 4 st färre än senaste rapporteringen.

1 st beslut om boende

6 st sysselsättning

3 st kontaktperson

Målgrupperna 65 och äldre

Under första kvartalet fanns det 8 beslut som ej verkställts inom lagstadgade tre månader. Det är 5 färre jämfört med senaste rapporteringen.

- 6 beslut avser bistånd i form av särskild boendeform

- 1 beslut avser om hemtjänst

- 1 beslut avser kontaktperson

Anledning till att beslut om bistånd i form av särskild boendeform inte kunnat verkställas beror på resursbrist främst kopplat till att medborgaren specifika önskemål. Kontaktperson har ej verkställts till följd av att det saknats lämplig person. Ej verkställd hemtjänst beror på att omsorgstagaren avböjt verkställighet.

Konsekvensbeskrivning - Medborgare

Målgrupperna 0-65 år

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Rekrytering av uppdragstagare kontaktperson/kontaktfamilj till specifika uppdrag kräver en matchning mellan uppdragstagaren och behoven som skall tillgodoses. Detta är en grannliga uppgift som medför svårigheter att hitta rätt person/personer för uppdraget. När det gäller verkställighet sysselsättning så handlar även det till viss del om matchning och behov. Arbetsanpassare strävar ständigt efter att finna attraktiv och behovsanpassad sysselsättning kopplat till brukarens behov och önskemål, dock så händer det att brukare tackar nej till erbjuden sysselsättning.

#### Målgrupperna 65 och äldre

Medborgarna framför i högre utsträckning specifika önskemål om var de vill bo och tackar därför nej till erbjudna platser när de inte uppfyller deras krav och förväntningar. En majoritet av önskemålen gäller särskild boendeform i centrala delarna av kommunen. Tillgången till demensplatser är god vilket medför att tiden från beslut till verkställighet är förhållandevis kort medan omsorgstagare med behov av somatisk plats får vänta längre. Av de som väntat mer än tre månader på plats i särskild boendeform har fyra verkställts och två har valt att återta ansökan. Beslut om kontaktperson har ännu inte verkställts medan beslut om hemtjänst har avslutas på omsorgstagarens begäran.

#### Konsekvensbeskrivning - Verksamhet

##### Målgrupperna 0-65 år

Arbetet med att korta tiden till verkställighet och motivationsarbete pågår ständigt. De som beviljas insats har många gånger specifika önskemål eller individuella behov som försvårar arbetet. Arbetet med att försöka rekrytera uppdragstagare som motsvarar önskemål och behov pågår ständigt. Avdelningen strävar ständigt för att vara attraktiv till nya uppdragstagare, översyn och förbättring av rekrytering, tillgänglighet och attraktion är ett ständigt pågående arbete. Dokumentation i varje ärende är viktig där det tydligt framgår vilka erbjudanden som personerna får och eventuellt andra insatser som sätts in i avvaktan på verkställighet.

##### Målgrupperna 65 och äldre

Platsbrist inom särskild boendeform påverkar i hög utsträckning övriga verksamheter inom äldreomsorgen. Arbetet med rätt tid från beslut till verkställighet fortsätter att ske löpande och individuellt utifrån medborgarens behov, situation och resurser. Under senare del av kvartal har efterfrågan på särskild boendeform och hemtjänst mattats av till följd av Covid-19 pandemin.

#### Konsekvensbeskrivning - Budget

##### Målgrupperna 0-65 år

Oklart om det för perioden kommer utgå sanktionsavgifter för ej verkställda beslut.

##### Målgrupperna 65 och äldre

Oklart om det för perioden kommer utgå sanktionsavgifter för ej verkställda beslut.

---

Under kvartal 2, 2020 så fanns det totalt 15 ej verkställda beslut.



#### Målgrupp 0-65 år

Under kvartal 2 fanns det fem ej verkställda beslut inom lagstadgade tre månader. Det är fem färre än under kvartal 1 2020.

- 1 beslut avser bistånd i form av särskild boendeform
- 4 beslut avser sysselsättning

Anledning till att beslut avseende särskild boendeform ej verkställts

- 1 har specifika önskemål om vart denne önskar bo

Anledning till ej verkställt beslut avseende sysselsättning

- 2 vill avvakta med verkställighet på grund av hälsoskäl då de tillhör riskgrupp för Covid-19
- 2 har specifika önskemål om placering för sysselsättning

#### Målgrupp 65 och äldre

Under kvartal 2 fanns det 10 beslut som ej verkställts inom lagstadgade tre månader. Det är två fler jämfört med senaste rapporteringen.

- 8 beslut avser bistånd i form av särskild boendeform
- 1 beslut avser om hemtjänst
- 1 beslut avser kontaktperson

Anledning till att beslut ej verkställts har i fem ärenden en direkt koppling till Covid-19

- 1 tackar nej till erbjudande på grund av besöksförbud inom särskild boendeform
- 3 har ej kunnat flytta på grund av tillfälligt inflyttningsstop inom särskild boendeform
- 1 har tills vidare avböjt verkställighet av insats i ordinär boendeform på grund av pågående pandemi

Övriga ej verkställda beslut handlar om resursbrist eller att medborgaren tackar nej till erbjuden plats inom särskild boendeform om det inte uppfyller deras specifika önskemål. Kontaktperson har ej verkställts till följd av att det saknats lämplig person och dessutom har medborgaren tills vidare tackat nej till insatsen.

#### Konsekvensbeskrivning - Medborgare

##### Målgrupp 0-65 år

Där personer har specifika önskemål om verkställighet uppstår det svårigheter att verkställa insats. Uppföljning av beslut sker kontinuerligt.

##### Målgrupp 65 och äldre

Besöksförbud inom särskild boendeform, tillfälliga inflyttningsstop till följd av Covid-19 har medfört att tiden från beslut till verkställighet har påverkats under det andra kvartalet. Samtidigt kvarstår medborgarnas förväntningar och krav på att de ska kunna erbjudas plats inom särskild boendeform som stämmer överens med deras specifika önskemål. Medborgare som inte kunnat bo kvar i ordinär boendeform i väntan på har istället fått bo i tillfällig boendeform.

Behovet av demensplatser fortsätter att ligga på en lägre nivå jämfört med föregående år vilket leder till att tiden från beslut till verkställighet är förhållandevis kort. I vissa fall har det

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande





medfört att medborgaren tackat nej till erbjuden plats då det funnits förväntan om längre väntetid. Medborgare som har behov av somatisk plats får vanligtvis vänta längre men det finns möjlighet av korta väntetiden om medborgaren kan tänka sig att bo i ytterområdena.

Av de som under kvartal 2 väntat mer än tre månader på plats i särskild boendeform har sex beslut verkställts, en har avlidit och en vill fortsätta bo kvar hemma så länge det råder besöksförbud inom särskild boendeform.

#### Konsekvensbeskrivning - Verksamhet

##### Målgrupp 0-65 år

Arbete med att verkställa insats och tillgodose den enskildes önskemål pågår ständigt. De som beviljas insats har många gånger specifika önskemål eller individuella behov som försvårar verkställighet. Dokumentation i varje ärende är viktigt där det tydligt framgår vilka erbjudanden som personerna får och eventuella andra insatser som sätts in i avvaktan på verkställighet.

##### Målgrupp 65 och äldre

Arbetet med rätt tid från beslut till verkställighet fortsätter att ske löpande och individuellt utifrån medborgarens behov, situation och resurser. För att minska belastning på övriga verksamheter görs ständigt översyn av boendekön och vid behov omprioriteringar.

#### Konsekvensbeskrivning - Budget

##### Målgrupp 0-65 år

Oklart om det för perioden kommer utgå sanktionsavgifter för ej verkställda beslut.

##### Målgrupperna 65 och äldre

Oklart om det för perioden kommer utgå sanktionsavgifter för ej verkställda beslut.

#### Beslutsunderlag

- Ej verkställda beslut enligt SoL kvartal 1, 2020
- Ej verkställda beslut enligt SoL ÄO kvartal 1, 2020
- Ej verkställda beslut enligt SoL SO kvartal 2, 2020
- Ej verkställda beslut enligt SoL ÄO kvartal 2, 2020



## § 265

### **Ansvarig utgivare för webbsändning av kommunfullmäktiges sammanträden**

Diariennr 20KS460

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige utser ordförande Stefan Askenryd (S), eller den som i hans ställe agerar ordförande, till ansvarig utgivare för sändningar av Kommunfullmäktiges sammanträden.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att ansvarig utgivare inte ska vara ansvarig för det som sägs under sammanträdet, utan varje ledamot eller annan medverkande ansvarar själv för eventuella yttrandefrihetsbrott han/hon kan begå. Detta ska kommunfullmäktiges presidium informera om vid varje fullmäktiges sammanträde.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för sändningarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktiges sammanträden sänds via internet, detta som del i ett utvecklingsprojekt.

Personuppgifter förekommer i sändningarna. För att få behandla personuppgifter krävs enligt dataskyddsförordningen en rättslig grund. I kommunallagen finns bestämmelser om att fullmäktiges sammanträden ska vara offentliga. Den rättsliga grund som Kommunstyrelsen använder sig av för dessa behandlingar är därmed att den utför en uppgift av allmänt intresse.

En ansvarig utgivare behövs i enlighet med Yttrandefrihetsgrundlagen (YGL) 4 kap 1 §. Utgivaren är juridiskt ansvarig om yttrandefrihetsbrott, till exempel hets mot folkgrupp, förtal eller förolämpning, begås under sändning. Fullmäktiges ordförande bör vara ansvarig utgivare, eftersom hen är den som har möjlighet att avbryta sammanträdet vid behov. Kommunfullmäktige bör även besluta att utgivaren inte ska vara ansvarig för vad som sägs i ett direktsänt program såsom Fullmäktige utan att varje ledamot själv ansvarar för det eventuella yttrandefrihetsbrott hen kan begå.



## § 266

### Budget 2021 verksamhetsplan 2021 - 2023 samt kommunal skattesats 2021

Diarienumr 20KS343

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige fastställer verksamhetsplan för åren 2021-2023 och årsbudget för år 2021.

Kommunfullmäktige utökar nämndernas/styrelsens ramar med tillskott för år 2021 med totalt 7,0 mkr och med 3,8 mkr år 2022 och 0,1 mkr 2023. Av detta avser 0,1 mkr ramtillskott, övriga är engångstillskott. Utökningarna beviljas i syfte att utföra de riktade uppdrag som Kommunfullmäktige gett nämnderna i verksamhetsplanen.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar om flytt av driftram med 7 894 tkr från Socialnämnden till Samhällsbyggnadsnämnden från och med 1 januari 2021 till följd av att ansvaret för färdtjänst och riksfärdtjänst flyttas till Samhällsbyggnadsnämnden.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar om flytt av driftram med 150 tkr från Fastighets- och servicenämnden till Kommunstyrelsen från och med 1 januari 2021 till följd av att ansvar för posthantering flyttas till Kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar om flytt av driftram med 53 tkr från Barn- och utbildningsnämnden till Fastighets- och servicenämnden från och med 1 januari 2021 avseende 50 % av gymnasiesärskolans pedagogiska måltider.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige fastställer kommunens skattesats för år 2021 till 22:25 kronor. (oförändrat)

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige uppdrar åt nämnder/styrelse att, utifrån mål och tillkommande uppdrag, fastställa internbudget för år 2021 inom ramen för anvisade medel (driftbudget och investeringsbudget) i samråd med Kommunstyrelsen (Ekonomiavdelningen).

#### Reservation

Håkan Johansson (M), Karl-Erik Jonsson (M), Majvor Sjölund (C), Marika Risberg (C), Helén Lindbäck (KD) och Johnny Åström (SJV) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

#### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har beslutat om verksamhetsplan för åren 2021-2023 och årsbudget för år 2021 den 22 juni 2020, § 119. Nedanstående är kompletteringar till detta beslut.

Coronapandemin har präglat 2020 och den starka globala tillväxten som varit en verklighet under en längre tid har abrupt förbytt mot krympande BNP. För 2020 bedöms svensk BNP

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



minska kring 4 procent. Osäkerheten är stor för kommande år men en utdragen återhämtning med svagt stigande BNP från 2021 är det scenario som är troligast just nu.

För Piteå kommuns del innebär detta att skatteintäkterna förväntas öka i klart långsammare takt kommande år än vad som varit fallet under de senaste tio åren. Ökade statsbidrag enligt de förslag som regeringen aviserat ibland annat budgetpropositionen hjälper den kommunala ekonomin något. Trycket på kärnverksamheterna från en åldrande befolkning kommer öka kommande år och skapar utmaningar, både ekonomiska och personella. Att kontinuerligt arbeta med effektivisering och omställning av den kommunala verksamheten är en nyckelfaktor för att på längre sikt behålla finansiell stabilitet och samtidigt klara leverans av de välfärdstjänster medborgarna förväntar sig.

Skatteintäkter/generella statsbidrag ökar jmf med budgeten som antogs av Kommunfullmäktige i juni med 31,1 mkr år 2021, 11,6 mkr år 2022 och minskar med -6,7 mkr år 2023.

- Skatteunderlaget är beräknat enligt Sveriges Kommuners och Landstings uppräkningsfaktorer med 1,5 % för år 2021 och 3,5 % för år 2022 samt 3,9 % år 2023. Medför minskad intäkt med -1,2 mkr år 2021 (-5,4 mkr år 2022, -2,5 mkr år 2023).

- I skatteberäkningen är befolkningen oförändrad jämfört med VEP i juni.

- Preliminär kostnadsutjämning för år 2021 medför förbättring med 31,7 mkr. Bygger på regeringens proposition om utökade tillskott av generella statsbidrag om 7 mdr kr 2021.

- Preliminär LSS-utjämning för år 2021 ger en förbättring med 0,6 mkr.

#### Pensioner

KPA senaste beräkning av pensionsskulden och pensionskostnaderna i augusti 2020 visar följande förändringar mot VEP 2021-2023 som beslutades av Kommunfullmäktige i juni: Minskad kostnad med 7,4 mkr 2021, 3,5 mkr 2022 samt med 7,2 mkr 2023.

#### Drift

Ansvar färdtjänst och riksfärdtjänst förändrat

Omfördelning av driftram mellan Socialnämnden och Samhällsbyggnadsnämnden då ansvaret för färdtjänst och riksfärdtjänst övergår till Samhällsbyggnadsnämnden.

Ansvar posthantering förändrat

Omfördelning av driftram mellan Fastighets- och servicenämnden och Kommunstyrelsen då ansvaret för posthantering övergår till Kommunstyrelsen.

Ramflytt pedagogiska måltider

Omfördelning av driftram mellan Barn- och utbildningsnämnden och Fastighets- och servicenämnden avseende 50 % av gymnasiesärskolans pedagogiska måltider.

Förslagen till mål och nyckeltal på kommunövergripande- och nämnds nivå som fastställer vad som bedöms vara God ekonomisk hushållning i Piteå kommun för år 2021 återfinns i

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



budgetdokumentet.

Det finns en gränsdragningsproblematik mellan drift och investering som också till vissa delar krockar med väl fungerande ekonomistyrningsprocesser på förvaltningarna. Därför har nämnder/styrelse fått delegation att upp till och med ett maxbelopp fördela om från drift till investeringsanslag löpande under året förutsatt att nämnden/styrelsen visar en budget i balans. Rapportering om omfördelning görs en gång per år i samband med årsredovisningen.

Samråd och diskussioner har skett med berörda förvaltningar.

Budgetförslaget har presenterats för den centrala samverkansgruppen den 9 juni 2020.

### Yrkanden

Helena Stenberg (S): bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag med komplettering till sökbart föreningsstöd för Kultur- och fritidsnämnden.

Majvor Sjölund (C), Håkan Johansson (M) och Johny Åström (SJV): bifall till Allians för Piteå och Sjukvårdspartiets verksamhetsplan för åren 2021-2023 samt den årsbudget som beslutades av kommunfullmäktige i juni 2020. Samt att Kommunfullmäktige utökar nämndernas/styrelsernas budget med 4,831 mkr för 2021 och med 3,831 mkr för 2022 vilket avser engångstillskott. Utökningen beviljas i syfte att genomföra de tilläggsuppdrag som Kommunfullmäktige ger nämnderna i verksamhetsplanen.

Förslag på nytt yrkande av tilläggsuppdrag till nämnder/styrelse att införa i verksamhetsplanen för 2021 och 2022:

- Kommunfullmäktige ger Socialnämnden i uppdrag att anställa en fältassistent för att sedan utvärderas innan 2023 (Extra budget 500 tkr för 2021 och 500 tkr för 2022)
- Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att införa Närområdespeng och ger en ramökning på 81 tkr
- Kommunfullmäktige lägger 0,5 mkr i Kommunstyrelsens centrala pott och att Kultur- och fritidsförvaltningen får återkomma med förslag till åtgärder som möjliggör för arrendator att driva vidare Lindbäcksstadion
- Kommunfullmäktige ger Kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att avveckla fristadsmusiker och lägga den budgeten på att utveckla skärgården.
- Kommunfullmäktige ger Kultur- och fritidsförvaltningen i uppdrag att inrätta en krisfond till föreningslivet där medel kan sökas för förlorade intäkter till följd av pandemin
- Kommunfullmäktige ger Miljö- och tillsynsnämnden i uppdrag att införa efterdebitering vid tillsyn inom befintlig ram.
- Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att starta Fritidsbank inom befintlig ram
- Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att utveckla organisationen med hjälp av digital teknik med ett uttalat mål att långsiktigt, genom effektivisering, minska kostnaderna med 30 Mkr per år (Extra budget 3 Mkr för 2021 och 2 Mkr för 2022)



### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunstyrelsens beslutar enligt Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.

### **Beslutsunderlag**

- Verksamhetsplan 2021-2023 och Årsbudget 2021 inkl skattesats KSAPUS förslag



§ 267

**Information och fattade beslut angående Corona hösten 2020**

Diariennr 20KS535

**Anteckning**

Ylva Sundkvist, Kommunchef informerar om att kommunen återupptar stabsmöten en gång i veckan från och med onsdag 4 november 2020 med anledning av Coronapandemin och dess spridning i kommunen. Förvaltningschefer, avdelningschefer inom Kommunledningsförvaltningen, säkerhetssamordnare, VD PIKAB samt kommunalråd deltar vid mötena. Minnesanteckningarna från stabsmötena kommer att skickas till ordförande i nämnderna, gruppledare samt ledamöterna i Kommunstyrelsen.